**UDVALG –** og udvalgenes opgaver

**Teknikudvalg:**

Peter Laursen (formand), Steen Malchow-Møller, Jens Ejnar Jæger og Klaus Sender

***Opgaver:*** *tager sig af de tekniske problemer i Rønnebærhaven, herunder rekvirering af håndværkere til opgaver, som foreningen står for.*

*Opstår der tekniske problemer, skal henvendelse altid rettes til udvalget. Det drejer sig om:*

***Fælleshuset:*** *varme – el – vand og maskiner (el)*

***Bebyggelsen:*** *udvendigt lys – vand (i affaldsskurene) - husene udvendig - fællesområdets veje og pladser – foreningens indvendige installationer – kloakservice.*

**\*\*\*\***

**Nøgleudvalg:**

Peter Laursen

*Administrerer foreningens nøglesystem, kontakt til låseservice vedrørende nøgler & låse samt bestilling af ekstra nøgler. Herudover er Peter Laursen Teknikudvalget behjælpelig med at sørge for/kontakte kloakservice, såfremt der opstår problemer, som kræver dette.*

**\*\*\*\***

**Haveudvalg:**

Dorthe Elleby (formand), Steen Malchow-Møller og Hans Nielsen – *Michael Kock bestyrelsens kontaktperson til have udvalget samt robotplæneklipper ansvarlig.*

***Opgaver:*** *Have udvalget varetager den daglige kontakt mellem anlægsgartner og Rønnebærhaven med henblik på afklaring af de spørgsmål, der måtte opstå. Det indebærer:*

* *Al daglig kontakt mellem Rønnebærhaven & andelshaverne til anlægsgartneren skal gå igennem Have udvalget.*
* *Have udvalget er bemyndiget til at tage de nødvendige beslutninger vedrørende anlægsgartnerens arbejdsopgaver, der løbende måtte opstå, herunder ændringer af og aftaler om mindre ekstra ydelser/opgaver (Er der tale om ydelser/opgaver af større omfang, herunder økonomisk, skal sagen forelægges bestyrelsen)*
* *Attestering af regninger fra anlægsgartneren*
* *Kontakt med anlægsgartneren angående snerydning*
* *Ansvar for vedligeholdelse af robotplæneklipperen samt kontakt med Elite Park & Have, som er robotplæneklipperens leverandør*

*Slåning af græs på de små græsarealer: Steen Malchow-Møller, Hannah Jæger, Jens Ejnar Jæger og Ruth Nielsen*

**Fælleshusudvalg:**

Solvejg Nielsen (formand), Else Marie Knudsen, Sonja Laursen og Kirsten Sender.

***Opgaver:*** *tilsyn med fælleshus og inventaret,* *opgørelse af inventar, indkøb til fælleshuset*

**\*\*\*\***

**Udlejning af sal og værelser:** Helle Laursen

***Opgaver:*** *udlejning af værelser og sal i fælleshuset*

**\*\*\*\***

**Falck kontakt:**

Klaus Sender

***Opgaver****: kontakt til Falck angående forholdene omkring hjertestarteren i foreningen og aftaler om kurser/uddannelse i brug af denne*

**\*\*\*\***

**Vedligeholdelse af foreningens hjemmeside og håndbog:**

Michael Kock (hjemmeside)

Karin Hedegaard (håndbog)

\*\*\*\*

**Gavekassen:**

Jette Villesen

**Opgaver:** indsamler penge til gavekassen og sender opmærksomheder til mærkedage for andelshaverne. Herudover afsendelse af eventuelle andre opmærksomheder.

**NB:** Gavekassen er en frivillig ordning, som andelshavere har etableret, og den falder udenfor bestyrelsens ansvars- og arbejdsområder.

Rønnebærhaven 3. september 2025

MK